

Beratungsprofil



Annette Öhlschläger

Erfahrungen:

6 Jahre Frauenbeauftragte in der Bundeswehrverwaltung

6 Jahre Frauenbeauftragte beim EAD

6 Jahre tätig im Personalwesen (u.a. Aus- und Fortbildung, Einstellungsverfahren, Veranstaltungsmanagement)

Sachbearbeiterin im Haushaltsrecht, Reisekostenrecht und Liegenschaftswesen

Mitglied im geschäftsführenden Vorstand des Verbandes für Arbeitnehmer der Bundeswehr (VAB)

Protokollführerin im Bundesvorstand des VAB

Ersatzmitglied beim Hauptpersonalrat des Bundesministeriums der Verteidigung (BMVg)

Erarbeitung von Schulungskonzeptionen für alle Beschäftigten der Stadtverwaltung Darmstadt (z. B.: AGG, BEM, BVG, unter Berücksichtigung neuer Lerntechniken)

Konzeption zum Thema „Älter werden in den Kita`s“

Referentin zum Thema „Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz“ (AGG) für alle Führungshierarchien der Stadtverwaltung DA

Profil

Referentin zum Thema „Betriebliches Eingliederungsmanagement „(BEM) für alle Führungshierarchien der Stadtverwaltung

Projektleitung zur Einführung von „Beschäftigten-Vorgesetzten-Gespräche“ (BVG)

Projektleitung zur Einführung „neuer Beurteilungsbögen für Nachwuchskräfte“

Erfahrung in Planungsprozessen

Mitwirkung am Personalentwicklungskonzept der Wissenschaftsstadt Darmstadt

Steuerung von Gruppenprozessen

Ergebnispräsentationen in Sitzungen mit Politikvertreter/innen

Moderieren von Arbeitskreissitzungen

Verfassen von Rundverfügungen und Informationen für die Stadtverwaltung, Erstellen von Magistratsvorlagen

Teilnahme an Steuerungsgruppensitzungen zur Einführung neuer Konzeptionen, Instrumente sowie Haushaltskonsolidierung

Kenntnisse in externen und internen Zertifizierungsprozessen wie z.B. „audit „berufundfamilie“ bzw. „Erfolgsfaktor Familie“ (Handlungsfelder deklarieren, Maßnahmenkatalog erarbeiten sowie Ziele messbar formulieren)

Kenntnisse: Mitbestimmungsrechte der AN-Vertreter/innen
Arbeits- und Tarifrecht sowie Arbeitsschutzgesetz
Hessisches Gleichstellungsgesetz (HGIG)
Sozialgesetzbuch
Beschaffungswesen
Changemanagement
Wissensmanagement

Qualifikationen: Masterstudium „Personalentwicklung“ an der Technischen Universität Kaiserslautern
(Abschluss 2017)
IHK geprüfte Projektleiterin

Profil

Nachweis berufs- und arbeitspädagogischer Kenntnisse (ADA)
Ausbildung als KVP-Moderatorin

Kompetenzen

Ziel-Coaching
Sozial- kommunikative Kompetenz
(z.B.: Selbstorganisationsfähig, Kommunikations- und
Kooperationsfähig)
Aktivitäts- und Handlungskompetenz Vielseitige
Fach- und Methodenkompetenzen
Problemlösungskompetenz Management von
sozialen Systemen
Erstellen von Kompetenzanalysen

Was Sie sonst noch über mich wissen sollten:

- Ich bin ein optimistischer, aufgeschlossener und flexibler Mensch mit einem hohen Maß an Einsatzbereitschaft und dem Bestreben, stets optimale Lösungen zu erarbeiten.
- Ich kann Menschen führen und motivieren, mir selbst Ziele definieren und erreichen und sowohl eigenständig als auch im Team arbeiten.
- Ich habe Verhandlungsgeschick, die Fähigkeit zielorientiert meine Aufgaben anzugehen, die Fähigkeit mich in kurzer Zeit in neuen Aufgabengebieten zu Recht zu finden und eine hohe sozial-kommunikative Kompetenz.
- Ich decke ein abwechslungsreiches Beratungsgebiet ab, das durch Zielformulierung meine Handlungsfelder klar definiert und Ihnen Auftragssicherheit verspricht!

Profil

IHR Nutzen:

- ✓ Einfache, klare und verständliche Darstellung der Themen
- ✓ Arbeiten an der eigenen Problemstellung
- ✓ Zielorientiertes Vorgehen
- ✓ Praxisbezogene Übungen – Bewusstseinstaining
- ✓ Einzigartiges Produkt auf dem Markt
- ✓ Geschlechtergerechte Sprache

Aktuell nebenberufliche Dozentin für Personalführung und Personalentwicklung an Deutschlands größter Meisterschule zur Vorbereitung auf die IHK-Prüfung!

Annette Öhlschläger
Kleiner Ring 7
Seeheim-Jugendheim
01577-1964513

Kontakt: info@kompetenzmanagerin.com